



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de Mogi do Forno  
Secretaria Municipal de Compras Públicas  
CNPJ: 08.866.501/0001-67

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

<b>Procedimento:</b>	<b>LICITAÇÃO</b>	<b>PROCESSO N°</b>	
<b>Prioridade para tramitação:</b>	( X ) Normal ( ) Urgente		
<b>Unidade Requisitante:</b>	Secretaria Municipal de Compra Pública		
<b>Unidade Requisitante integra a Compra Pública Municipal?</b> ( X ) Sim. ( ) Não. Informar número do Convênio que possibilita que a contratação seja feita pelo Município: _____.			
<b>OBJETO:</b>	Contratação de empresa especializada em serviço de higienização e manutenção corretiva e preventiva de ar-condicionado com fornecimento de peças, visando garantir o funcionamento adequado e a conservação dos equipamentos das Secretarias, Entidades e Fundos Municipais do Município de Mogi do Forno.		

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente demanda refere-se à imprescindibilidade de garantir ambientes climatizados em condições adequadas de higiene, conforto, saúde e segurança para o pleno desenvolvimento das atividades institucionais. Os equipamentos de ar condicionado tipo split hi wall desempenham papel relevante para o bem-estar dos usuários, conservação de materiais e adequado funcionamento dos ambientes. Ao longo do tempo, os aparelhos acumulam sujeiras, microrganismos e desgaste de componentes, o que pode comprometer o desempenho, aumentar o consumo energético e provocar riscos à saúde dos ocupantes, além de danos ao patrimônio público. Assim, tornou-se necessária a atuação planejada para assegurar a limpeza, higienização e a realização de manutenções preventivas ou corretivas nestes equipamentos, o que reflete diretamente na preservação da saúde dos trabalhadores e usuários, na eficiência dos serviços públicos, na sustentabilidade e na preservação dos recursos públicos. A demanda atende ao interesse público ao assegurar ambientes mais seguros e produtivos, evitando falhas e prolongando a vida útil dos equipamentos pertencentes à instituição.

### 2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Considerando que não houve a elaboração de Plano Anual de Contratação, justifica-se a não menção a este, quanto ao objeto deste ETP.

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para o objeto indicado acima, entende-se necessária que a contratação apresente os seguintes requisitos:

- Empresa devidamente registrada no CNPJ, com atividade compatível com o objeto da contratação.
- Comprovação de capacidade técnica mediante apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
- Reposição de peças defeituosas ou desgastadas, com fornecimento incluso.
- As peças utilizadas deverão ser originais ou compatíveis de primeira linha, com garantia mínima de 90 dias.
- Garantia dos serviços prestados por, no mínimo, 90 dias após a execução.
- Cumprir normas de segurança e meio ambiente vigentes.



**Estado da Paraíba**  
**Prefeitura Municipal de Mogeiro**  
**Secretaria Municipal de Compras Públicas**  
**CNPJ: 08.866.501/0001-67**

#### 4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID. MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR SPLIT HI WALL 9.000 A 18.000 BTUS	UND	35	R\$ 208,75	R\$ 61.924,00
2	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR SPLIT HI WALL 22.000 A 30.000 BTUS	UND	45	R\$ 253,41	
3	MANUTENÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA DE CONDICIONADOR DE AR SPLIT HI WALL 9.000 A 18.000 BTUS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS	UND	30	R\$ 550,38	
4	MANUTENÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA DE CONDICIONADOR DE AR SPLIT HI WALL 22.000 A 30.000 BTUS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS	UND	35	R\$ 762,94	

#### 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO - ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

ALTERNATIVAS	VANTAGENS	DESVANTAGENS
1 Contratação de empresa especializada em serviço de higienização e manutenção corretiva e preventiva de ar-condicionado com fornecimento de peças;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Com a contratação de empresa especializada e com o fornecimento de peças incluso no contrato, os custos com reposições são previsíveis e muitas vezes mais baixos do que comprando avulso.</li> <li>- O atendimento em caso de falhas costuma ser prioritário, mais rápido e de responsabilidade por parte da empresa contratada, minimizando o tempo de inatividade do equipamento e melhor gerenciamento de custo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dependência do fornecedor mesmo que o atendimento não seja satisfatório ou os prazos sejam longos.</li> <li>- Quando o contrato inclui o fornecimento de peças, o preço tende a ser mais alto, com desbalanceamento no valor exato das peças utilizadas, o que dificulta comparar com o preço de mercado.</li> </ul>
2 Contratação de servidores com o conhecimento técnico necessário em serviço de manutenção;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A equipe está sempre disponível, o que permite resolver problemas rapidamente, sem depender de agendamento.</li> <li>- Gestão de recursos no valor gasto em peças em relação ao custo de mercado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Com a mão de obra interna limitada, em caso de alta demanda os serviços podem não ser atendidos de imediato em situações de emergências.</li> <li>- A instalação deve ser feita por profissional especializado, o que gera custo adicional. Além disso, há necessidade de manutenção regular (limpeza de filtros, checagem do gás, entre outros).</li> </ul>



**Estado da Paraíba**  
**Prefeitura Municipal de Mogeiro**  
**Secretaria Municipal de Compras Públicas**  
**CNPJ: 08.866.501/0001-67**

<b>3</b>	Aquisição de contrato por demanda para serviços avulsos de limpeza e manutenção conforme necessidade;	<ul style="list-style-type: none"><li>- Redução de obrigações contratuais contínuas.</li><li>- Possibilidade de ajustar o gasto à variação de demanda.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Possível demora no atendimento em casos emergenciais.</li><li>- Maior variabilidade na qualidade dos serviços e acompanhamento técnico menos efetivo.</li></ul>
----------	---	--	---

#### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor total estimado para esta licitação é de **R\$ 61.924,00** (SESSENTA E UM MIL NOVECENTOS E VINTE E QUATRO REAIS).

A cotação para esta contratação foi obtida por pesquisa de preços via banco de dados em compras públicas.

#### **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

A solução escolhida para atender à necessidade identificada consiste na contratação de empresa especializada para a prestação contínua dos serviços de limpeza, higienização e manutenção preventiva ou corretiva dos aparelhos de ar condicionado modelo split hi wall instalados na instituição. Essa alternativa proporciona um atendimento planejado, realizado por profissionais qualificados e em conformidade com as normas técnicas e legais exigidas, de forma a garantir ambientes climatizados em condições ideais de higiene, conforto, saúde e segurança.

#### **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

O referido serviço, para fins de contratação, **será parcelado em ITENS**, considerando que o referido parcelamento se mostra tecnicamente viável e é economicamente vantajoso. O parcelamento da contratação é necessário para melhor adequação ao orçamento disponível, permitindo a distribuição dos custos ao longo do período vigente. Se fazendo necessário também seguir o cronograma da Administração na logística dos setores de interesse.

#### **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

- Economia: aparelhos de refrigeração funcionando de forma eficiente, significa menos dinheiro gasto na conta de luz e com manutenções corretivas;
- Ar mais saudável: um aparelho de ar-condicionado devidamente mantido não só mantém o ambiente fresco, mas evitará problemas com a qualidade do ar;
- Aumento da vida útil: a realização periódica de uma manutenção preventiva evita a ocorrência de falhas/quebras, aumentando a vida útil do equipamento e sua eficiência.
- Minimizar as interrupções das atividades acadêmicas e administrativas realizadas, causadas por falhas manuteníveis.



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de Mogeiro  
Secretaria Municipal de Compras Públicas  
CNPJ: 08.866.501/0001-67

#### 10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para garantir a efetividade do serviço as seguintes providências devem ser adotadas:

- Definir cronograma para execução de higienização e manutenção, considerando a disponibilidade dos equipamentos e a necessidade de evitar interrupções nas atividades do ambiente.
- Agendamento de higienizações e manutenções periódicas para garantir o bom funcionamento dos equipamentos e prolongar sua vida útil.
- Coletar feedback dos usuários sobre o desempenho dos equipamentos após a manutenção e verificar a necessidade de ajustes adicionais.

A fim de garantir que os serviços sejam realizados de forma correta e segura, cada secretaria será responsável por manter e fiscalizar os serviços prestados nas manutenções preventiva e corretiva de cada equipamento. Ficando sob responsabilidade dos gestores e fiscais definidos.

#### 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes para este objeto.

#### 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de empresa especializada para prestação de serviço de higienização e manutenção corretiva e preventiva de ar-condicionado com fornecimento de peças, embora essenciais em muitos contextos, têm impactos ambientais significativos que precisam ser considerados:

1. **Consumo de Energia:** O funcionamento dos sistemas de ar-condicionado pode resultar em um consumo significativo de energia elétrica, contribuindo para a emissão de gases de efeito estufa e o aquecimento global.
2. **Geração de Resíduos:** A manutenção dos sistemas de ar-condicionado pode resultar na geração de resíduos, como peças danificadas, filtros usados, óleo lubrificante contaminado, entre outros, que podem representar um problema ambiental se não forem adequadamente gerenciados, assim deve a contratada dar a destinação ambiental correta.

#### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando o estudo técnico realizado, entende-se que há viabilidade para o prosseguimento da respectiva contratação, cujos maiores detalhamentos serão dispostos em Termo de Referência.

Mogeiro-PB, 28 de Novembro de 2025.

**MARIA ISABEL FERREIRA**  
SECRETÁRIA GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS

MATRÍCULA: 2023002800

**MARIA ISABEL FERREIRA**  
Secretária Municipal de Compras Públicas

**JOCIELLY DA SILVA SANTOS**  
GERENTE DE COMPRAS  
MATRÍCULA: 2023002816

**JOCIELLY DA SILVA SANTOS**  
Gerente de Compras Públicas