



**Estado da Paraíba**  
**Prefeitura Municipal de Mogeiro**  
**Secretaria Municipal de Compras Públicas**  
**CNPJ: 08.866.501/0001-67**

<b>DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA</b>			<b>Nº 46/2025</b>
<b>Procedimento:</b>	PROCESSO DE LICITAÇÃO	<b>PROCESSO Nº</b>	
<b>Unidade Requisitante:</b>	Secretaria Municipal de Compras Públicas		
<b>Unidade Requisitante integra a Compra Pública Municipal? ( X ) Sim. ( ) Não.</b> Informar número do Convênio que possibilita que a contratação seja feita pelo Município: _____.			
<b>Fundamento legal:</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Concurso</b> - Art. 6º, inciso XXXIX da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Concorrência</b> - Art. 6º, inciso XXXVIII da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Credenciamento</b> - Art. 6º, inciso XLIII da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Diálogo competitivo</b> - Art. 6º, inciso XLII da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Leilão</b> - Art. 6º, inciso XL da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Pregão</b> - Art. 6º, inciso XLI da Lei nº 14.133 de 2021 <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dispensa de licitação</b> - Art. 75º, incisos I e II da Lei nº 14.133 de 2021 <input type="checkbox"/> <b>Adesão de Ata de registro de preços</b> - Art. 86 §2º, incisos I e II da Lei nº 14.133 de 2021 e Decreto 11.462/2023 <input type="checkbox"/> <b>Procedimento de manifestação de interesse</b> - Art. 78, inciso III da Lei nº 14.133 de 2021			

### 1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços integrados de gestão, indexação, tratamento eletrônico e preservação de documentos físicos da Prefeitura Municipal de Mogeiro.

### 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DO CONTRATAÇÃO

A necessidade que originou esta demanda está diretamente relacionada à busca por condições adequadas de gestão, conservação e acesso aos documentos institucionais. Visando compreender um conjunto de atividades técnicas voltadas à organização, digitalização, gestão e conservação do acervo documental, garantindo acessibilidade, integridade, autenticidade e preservação da informação ao longo do tempo. Atualmente, o volume expressivo de documentos acumulados ao longo dos anos, associado à ausência de estrutura técnica especializada, tem gerado riscos operacionais, problemas de acesso às informações e comprometimento da integridade dos documentos. Além disso, a digitalização é essencial para o cumprimento das normas de transparência e proteção de dados, incluindo a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), uma vez que documentos em formato digital podem ser mais facilmente protegidos e auditados quanto ao acesso e uso de informações sensíveis.



**Estado da Paraíba**  
**Prefeitura Municipal de Mogiço**  
**Secretaria Municipal de Compras Públicas**  
**CNPJ: 08.866.501/0001-67**

**3. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO**

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID. MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços integrados de gestão, indexação, tratamento eletrônico e preservação de documentos físicos pertencentes ao acervo deste órgão (in loco), com aplicação de técnicas que assegurem a integridade, autenticidade e preservação digital dos arquivos, incluindo a disponibilização de sistema informatizado para armazenamento, gerenciamento e acesso aos documentos, visando à modernização da gestão documental e à ampliação do acesso às informações.	MÊS	12		

**4. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO**

O serviço deverá ser disponibilizado em até 48 horas, mediante solicitação após assinatura do contrato.

Mogiço-PB, 27 de Novembro de 2025.

**MARIA ISABEL FERREIRA**  
 SECRETÁRIA GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS

MATRÍCULA: 2023002600

*Maria Isabel Ferreira*

**MARIA ISABEL FERREIRA**  
 Secretária Municipal de Compras Públicas

*Jocielly da Silva Santos*

**JOCIELLY DA SILVA SANTOS**  
 Gerente de Compras Públicas