



**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD  
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO**

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração do Setor de Compras, Documento de Formalização de Demanda – DFD para contratação de serviço.

<b>SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA OU ACADÊMICA):</b>	
SECRETARIA DE SAÚDE	
<b>Responsável (is) pela formalização da demanda:</b>	<b>Matrícula:</b>
RENATA CRISTINA SILVEIRA N. VASCONCELOS	206023/20965
<b>E-mail:</b>	<b>Telefone:</b>
saudemogeiro@gmail.com	(83) 3266-1095

**1. Justificativa da necessidade da contratação do serviço, considerando o Planejamento Estratégico.**

**1.1. Identificação da demanda**

O presente documento manifesta a necessidade de Contratação de empresa especializada para prestação de serviços em curso presencial de oratória visando atender as demandas da secretaria de saúde do Município de Mogeiro/PB.

**JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A Secretaria Municipal de Saúde do Município de Mogeiro/PB, identifica-se a necessidade de suprir lacunas na rede municipal do SUS em relação à oratória, escuta ativa, linguagem verbal e não verbal, bem como no controle emocional em situações de atendimento, no cumprimento de suas atribuições institucionais e visando aprimorar a qualidade dos serviços prestados à população, havendo a necessidade de investir no desenvolvimento das competências comunicacionais dos servidores da rede municipal de saúde, incluindo médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, recepcionistas, psicólogos, fisioterapeutas, assistentes sociais e demais colaboradores.

**Objetivos Específicos:**

- I. Desenvolver técnicas de oratória com clareza, objetividade e segurança;
- II. Controlar a ansiedade e o medo de falar em público;
- III. Aprimorar a comunicação verbal e não verbal;
- IV. Estimular a escuta ativa e a adaptação da linguagem ao interlocutor;
- V. Reforçar práticas de persuasão ética e storytelling no contexto da saúde.

**2. Quantidade de serviço a ser contratado:**

- 2.1. Para atender a demanda estima-se o consumo do serviço, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:



**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

ITEM	SERVIÇO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	<p>Contratação de empresa especializada para planejamento, organização, execução e avaliação de curso presencial denominado "Oratória Humanizada para Saúde", destinado a profissionais vinculados à rede municipal de saúde, com certificação emitida por Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação MEC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>O curso terá 40 (quarenta) horas totais, distribuídas em 4 (quatro) encontros de 10h cada, realizados obrigatoriamente em 4 (quatro) sábados distintos, conforme calendário definido em conjunto com a Administração.</li> <li>Cada edição deverá contemplar até 25 participantes.</li> <li>Será emitido certificado emitido por IES de conclusão aos participantes que cumprirem os critérios de presença e aproveitamento.</li> <li>O curso deverá ser desenvolvido em formato 100% presencial, não havendo possibilidades de encontros remotos, online ou EAD.</li> <li>Entrega de material didático e relatório final.</li> <li>Avaliação de satisfação dos participantes com nota mínima de 7 (sete) em escala de 0 a 10.</li> </ul>	SERVIÇO	1

**3. Previsão de disponibilidade do (s) serviço (s).**

3.1. O(s) serviços(s) deverá (ão) ser disponibilizado(s) a partir da assinatura do contrato.

**4. Indicação dos gestores da Ata de Registro de Preços - ARP.**

4.1. Quanto à identificação do gestor titular da ARP e seu Suplente, ficará a cargo da GESTÃO realizar a indicação posteriormente.

Mogeirol, 21 de novembro de 2025.

*Renata C. S. N. Vasconcelos*  
**Renata Cristina S. N. Vasconcelos**  
SECRETÁRIA DE SAÚDE  
Matrícula: 206023

*Samuel de Araújo Vieira*  
**Samuel de Araújo Vieira**  
AGENTE DE LICITAÇÃO  
Matrícula: 20965