



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE REFRIGERAÇÃO.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA OU ACADÊMICA):

SECRETARIA DE COMPRAS PÚBLICAS

Responsável (is) pela formalização da demanda:

MARIA ISABEL FERREIRA

E-mail: comprasmogei2025@hotmail.com

Contato: (83) 98109-0042

1. Identificação da Necessidade

Contratação de empresa especializada no **fornecimento de materiais de refrigeração destinados à instalação de aparelhos de ar-condicionado**, visando atender às necessidades das diversas secretarias do Município de Mogei2025/PB.

2. Justificativa da Aquisição

A presente contratação tem por objetivo atender à necessidade de aquisição de materiais de refrigeração destinados à instalação de aparelhos de ar-condicionado, com o intuito de suprir as demandas das diversas secretarias do Município de Mogei2025/PB.

Considerando as condições climáticas da região e o aumento das temperaturas, é essencial garantir o conforto térmico e a adequada climatização dos ambientes públicos municipais. Os materiais de refrigeração a serem adquiridos são indispensáveis para a instalação e o pleno funcionamento dos equipamentos de ar-condicionado, garantindo segurança, durabilidade e eficiência energética dos sistemas de climatização.

Portanto, a contratação justifica-se pela necessidade de garantir ambientes climatizados, seguros e confortáveis nas repartições públicas municipais, contribuindo para a preservação dos equipamentos, a eficiência dos serviços administrativos e o bem-estar dos servidores e da população atendida.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

3. Definição do Quantitativo

O quantitativo estimado foi calculado com base no consumo previsto pelas secretarias municipais e suas demandas, e será descrito no tópico 4 (quatro) Cotações.

4. Cotações

As cotações foram realizadas pela Secretaria de Compras Públicas, mediante busca em banco de dados de compras governamentais e outros entes públicos.

Seguem cotações:

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	TUBO DE COBRE 1/4	Quilogramas	20	R\$ 178,30	R\$ 3.566,00
2	TUBO DE COBRE 3/8	Quilogramas	30	R\$ 174,32	R\$ 5.229,60
3	TUBO DE COBRE 1/2	Quilogramas	45	R\$ 188,29	R\$ 8.473,05
4	TUBO DE COBRE 5/8	Quilogramas	55	R\$ 127,41	R\$ 7.007,55
5	TUBO ESPONJOSO 1/4 COM 2M	Unidades	75	R\$ 5,17	R\$ 387,75
6	TUBO ESPONJOSO 3/8 COM 2M	Unidades	75	R\$ 6,53	R\$ 489,75
7	TUBO ESPONJOSO 1/2 COM 2M	Unidades	75	R\$ 6,87	R\$ 515,25
8	TUBO ESPONJOSO 5/8 COM 2M	Unidades	75	R\$ 7,41	R\$ 555,75
9	SUPORTE SPLIT GALLANT 450MM SEM SOLDA	Unidades	20	R\$ 56,33	R\$ 1.126,60
10	SUPORTE SPLIT GALLANT 600MM SEM SOLDA	Unidades	30	R\$ 119,71	R\$ 3.591,30
11	FITA PVC 10M	Unidades	500	R\$ 7,80	R\$ 3.900,00
12	CABO PP 4X1,5	Metros	1000	R\$ 8,84	R\$ 8.840,00
13	CABO PP 3X1,5	Metros	1000	R\$ 7,58	R\$ 7.580,00
14	CANAleta PARA AR CONDICIONADO COM 2M	Unidades	20	R\$ 21,76	R\$ 435,20
15	TERMINAL DE ACABAMENTO	Unidades	40	R\$ 18,83	R\$ 753,20

Valor total mediante obtenção de cotações: R\$ 52.451,00

5. Impacto Financeiro



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

O impacto financeiro será avaliado com base nas cotações de mercado e está estimado com base nas aquisições realizadas em exercícios anteriores. A estimativa é que o valor total da contratação esteja alinhado aos recursos orçamentários destinados a este tipo de despesa.

6. Previsão de Execução e Fornecimento

A execução e o fornecimento dos itens estão previstos para ocorrer ao longo do exercício fiscal em vigência, conforme solicitação estabelecida pelas secretarias em consonância com o planejamento orçamentário. A entrega será feita de forma parcelada, com periodicidade definida no contrato ou no edital de licitação, garantindo que as secretarias sejam abastecidas conforme a demanda.

7. Previsão no Plano Anual de Contratação

Considerando que não houve a elaboração de Plano Anual de Contratação, justifica-se a não menção a este, quanto ao objeto deste ETP.

8. Requisitos da contratação

A contratação de empresa especializada no **fornecimento de materiais de refrigeração destinados à instalação de aparelhos de ar-condicionado**, visando atender às necessidades das diversas secretarias do Município de Mogeiro/PB, deverá observar os seguintes requisitos técnicos, administrativos e legais:

8.1 Requisitos Técnicos

- Todos os materiais deverão ser **novos, de primeira qualidade, originais e em perfeito estado de conservação e funcionamento**.
- Os produtos deverão estar **em conformidade com as normas técnicas da ABNT, Inmetro e demais legislações aplicáveis** à área de refrigeração e climatização.
- Os materiais deverão ser compatíveis com os equipamentos de ar-condicionado em uso e com os modelos que vierem a ser instalados nas unidades municipais.
- Os produtos fornecidos deverão possuir **garantia mínima de 12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação.
- A empresa contratada deverá assegurar a **entrega dos materiais dentro dos prazos estabelecidos** e fornecer nota fiscal com especificação clara dos itens entregues.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

8.2 Requisitos da Empresa Contratada

- A empresa deverá possuir **comprovação de experiência anterior no fornecimento de materiais de refrigeração e climatização**, por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
- A contratada deverá dispor de **estrutura física e logística compatível** com as necessidades de fornecimento, garantindo regularidade e pontualidade nas entregas.
- A empresa deverá possuir **registro ativo no CNPJ**, com **atividade econômica compatível (CNAE) ao objeto da contratação**.
- Deverá apresentar **certidões de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária** exigidas pela legislação vigente.

8.3 Requisitos Legais e Contratuais

- A contratação será regida pela **Lei Federal nº 14.133/2021** e demais normas aplicáveis à Administração Pública.
- O fornecimento deverá respeitar os **critérios de sustentabilidade e eficiência energética**, conforme diretrizes de consumo responsável da administração pública.
- Os produtos entregues deverão ser conferidos por servidor designado, que verificará a conformidade com o Termo de Referência e o pedido de compra.
- Caso sejam detectadas irregularidades, defeitos ou divergências nos materiais entregues, a empresa será **responsável pela substituição imediata** dos itens sem ônus adicional para a Administração.
- A empresa deverá garantir **assistência técnica e suporte** quanto à correta aplicação dos materiais, sempre que solicitado pelo setor responsável.

9. Justificativa para o parcelamento ou não

Assinalar UMA das opções abaixo:

- (X) O objeto, para fins de contratação, **será dividido em ITENS**, considerando que o referido parcelamento se mostra tecnicamente viável e é economicamente vantajoso.
- () O objeto, para fins de contratação, **será dividido em LOTES**.
- () O objeto, para fins de contratação, **NÃO SERÁ PARCELADO**.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

10. Demonstrativo dos resultados Pretendidos

Entre os resultados esperados com a execução da contratação, destacam-se:

- **Assegurar o fornecimento regular e contínuo de materiais de refrigeração de qualidade**, garantindo a correta instalação e manutenção dos sistemas de ar-condicionado nas unidades administrativas e operacionais das secretarias municipais;
- **Promover o conforto térmico e a salubridade dos ambientes públicos**, criando condições adequadas de trabalho aos servidores e melhorando o atendimento ao cidadão;
- **Aumentar a eficiência energética e a durabilidade dos equipamentos de climatização**, por meio do uso de materiais certificados e compatíveis com as normas técnicas vigentes;
- **Reduzir custos de manutenção e reposição de peças**, prevenindo falhas e assegurando maior confiabilidade no funcionamento dos equipamentos;
- **Garantir a padronização e o controle de qualidade dos materiais utilizados**, facilitando a gestão de estoques e o planejamento das instalações futuras;
- **Contribuir para a modernização da infraestrutura municipal**, oferecendo ambientes mais seguros, produtivos e adequados para o desempenho das atividades públicas.

Dessa forma, a contratação visa proporcionar **eficiência administrativa, melhoria das condições ambientais e otimização dos recursos públicos**, atendendo de forma satisfatória às demandas das diversas secretarias do Município de Mogeiro/PB.

11. Providências a serem adotadas

Não se configura necessária qualquer adequação para que essa contratação surta seus efeitos, uma vez que o Município tem histórico em adquirir tal objeto e já possui todas as acomodações para usufruto do bem aqui licitado. Logo, não há risco de a contratação falhar em relação às adequações do ambiente da administração, pois essas já estão devidamente organizadas. Ademais, os servidores já se encontram capacitados para fiscalização do contrato.

12. Contratações Correlatas ou Interdependentes

☒ Não há contratações correlatas ou interdependentes para este objeto.

☐ Observa-se a existência de contratação interdependente: ____.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO SECRETARIA
MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS
CNPJ: 08.866.501/0001-67

☐ Observa-se a existência de contratação correlata: _____.

13. Descrição da Solução

Com a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de refrigeração destinados à instalação de aparelhos de ar-condicionado, busca assegurar o fornecimento regular e contínuo de materiais de refrigeração de qualidade, promovendo o conforto térmico e a salubridade dos ambientes públicos, aumentando a eficiência energética e a durabilidade dos equipamentos de climatização, reduzindo custos de manutenção e reposição de peças, garantindo a padronização e o controle de qualidade dos materiais utilizados, contribuir para a modernização da infraestrutura municipal.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há impactos ambientais, tendo em vista que o material utilizado nos produtos adquiridos é reciclável e o ente realiza adequadamente a coleta de resíduos.

15. Posicionamento Conclusivo sobre Adequação da Contratação

(x) Viável () Não viável

16. Justificativa: Considerando o estudo técnico realizado, entende-se que há viabilidade para o prosseguimento da respectiva contratação, cujos maiores detalhamentos serão dispostos em Termo de Referência.

Mogei - PB, 13 de outubro de 2025.

MARIA ISABEL FERREIRA

SECRETÁRIA GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS

MATRÍCULA: 2023002600

Maria Isabel Ferreira

Maria Isabel Ferreira

Secretaria de Compras Públicas

Anne Caroline Marques da Silva

Anne Caroline Marques da Silva

Gerente de Suprimento e Almoxarifado