



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Procedimento:	LICITAÇÃO	PROCESSO N°	
Prioridade para tramitação:	(X) Normal () Urgente		
Unidade Requisitante:	Secretaria Municipal de Compra Pública		
Unidade Requisitante integra a Compra Pública Municipal? (X) Sim. () Não. Informar número do Convênio que possibilita que a contratação seja feita pelo Município: _____.			
OBJETO:	Contratação de empresa especializada em serviço de manutenção de impressoras, nobreaks e estabilizadores com fornecimento de peças, para atender os serviços que envolvem as Secretarias, Entidades e Fundos Municipais do Município de Mogeiro.		

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade em contratar empresa especializada para prestação de serviços de manutenção de impressoras, nobreaks e estabilizadores com fornecimento de peças, está relacionada à manutenção contínua e eficiente dos equipamentos utilizadas pela instituição. O uso constante desses equipamentos para a execução de atividades administrativas essenciais torna indispensável que as impressoras estejam em perfeito funcionamento, evitando interrupções que comprometeriam o andamento dos processos internos e a prestação de serviços ao público.

Destacam-se a prevenção e a correção de eventuais falhas, desgastes ou defeitos que possam ocorrer nos referidos equipamentos devido ao uso cotidiano, assim como a necessidade de garantir a disponibilidade imediata desses equipamentos sempre que requisitados pelos servidores e colaboradores. Essa demanda está diretamente relacionada ao interesse público, pois a manutenção adequada reflete positivamente na agilidade, eficiência e qualidade do atendimento prestado à sociedade, assegurando que os serviços administrativos e operacionais da instituição não sejam impactados por eventuais indisponibilidades desses equipamentos.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Considerando que não houve a elaboração de Plano Anual de Contratação, justifica-se a não menção a este, quanto ao objeto deste ETP.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para o objeto indicado acima, entende-se necessária que a contratação apresente os seguintes requisitos:

- **Abrangência dos serviços:** manutenção preventiva, corretiva e suporte técnico.
- **Tipos de impressoras , nobreaks e estabilizadores descritos atendidos:** jato de tinta, laser, multifuncionais, etc.
- **Disponibilidade de peças:** fornecimento de peças originais ou compatíveis de qualidade certificada.
- **Tempo de resposta:** prazo máximo de 24 horas para atendimento após a abertura do chamado.
- **Prazo para solução:** tempo máximo para conserto de 7 dias.
- **Relatórios de manutenção:** registro detalhado de chamados, serviços executados e peças utilizadas.
- **Certificação técnica:** comprovação de que a equipe possui capacitação e experiência em manutenção dos equipamentos descritos.



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de Mogeiro
Secretaria Municipal de Compras Públicas
CNPJ: 08.866.501/0001-67

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID. MEDIDA	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	MANUTENÇÃO DE MÁQUINA DE MULTIFUNCIONAIS E IMPRESSORAS A LASER	UND	54	R\$ 440,00	R\$ 61.110,00
2	MANUTENÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAIS E IMPRESSORAS A JATO DE TINTA E DE TANQUE	UND	85	R\$ 390,00	
3	MANUTENÇÃO DE NOBREAK E ESTABILIZADORES	UND	20	R\$ 210,00	

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO - ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

ALTERNATIVAS	VANTAGENS	DESVANTAGENS	UTILIZADA POR OUTRO ÓRGÃO PÚBLICO?
1 Contratação de empresa especializada em serviço de manutenção de impressoras, nobreaks e estabilizadores;	<ul style="list-style-type: none">- Com a contratação de empresa especializada e com o fornecimento de peças incluso no contrato, os custos com reposições são previsíveis e muitas vezes mais baixos do que comprando avulso.- O atendimento em caso de falhas costuma ser prioritário, mais rápido e de responsabilidade por parte da empresa contratada, minimizando o tempo de inatividade do equipamento e melhor gerenciamento de custo.	<ul style="list-style-type: none">- Dependência do fornecedor mesmo que o atendimento não seja satisfatório ou os prazos sejam longos.- Quando o contrato inclui o fornecimento de peças, o preço tende a ser mais alto, com desbalanceamento no valor exato das peças utilizadas, o que dificulta comparar com o preço de mercado.	Sim; Prefeitura de Pau D'Arco - PA / Pregão Eletrônico nº 0023/2023
2 Contratação de servidores com o conhecimento técnico necessário em serviço de manutenção;	<ul style="list-style-type: none">- A equipe está sempre disponível, o que permite resolver problemas rapidamente, sem depender de agendamento.- Dependendo da demanda, manter uma equipe interna pode ser mais vantajoso do que contratos recorrentes com terceiros, especialmente se houver poucas demandas.- Gestão de recursos no valor gasto em peças em relação ao custo de mercado.	<ul style="list-style-type: none">- Com a mão de obra interna limitada, em caso de alta demanda os serviços podem não ser atendidos de imediato em situações de emergências.- Necessidade de investimento contínuo em capacitação e atualização tecnológica.- Menor flexibilidade para atender picos de demanda em comparação com a mão de obra disponível em empresas terceirizadas.	Não.



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de Mogeiro
Secretaria Municipal de Compras Públicas
CNPJ: 08.866.501/0001-67

3	Adesão à Ata de Registro de Preços "carona" de Outro Órgão;	<ul style="list-style-type: none">- Diminui a possibilidade de falhas processuais e questionamentos judiciais no processo do órgão aderente.- Agilidade dos processos. Evita a necessidade de realizar nova licitação, pois aproveita o processo já realizado pelo órgão gerenciador da ata.	<ul style="list-style-type: none">- Só é possível aderir dentro dos limites previstos na ata e respeitando a legislação.- A ata de referência pode não atender plenamente às características técnicas do objeto de interesse.	Sim; Prefeitura Municipal de Bonito - PA / ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20230400
---	---	---	--	--

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total estimado para esta licitação é de **R\$ 61.110,00** (SESENTA E UM MIL CENTO E DEZ REAIS).

Os valores cotados para esta contratação, foram obtidos via publicação em FAMUP (FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DA PARAÍBA), em aviso de intenção de obter de cotação.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução escolhida consiste na contratação de serviço terceirizado especializado em manutenção preventiva e corretiva de impressoras, nobreaks e estabilizadores sob demanda e contrato de prestação continuada.

A solução também viabiliza a reposição de peças, sejam originais ou compatíveis, sempre observando as normas técnicas e de qualidade, além das regulamentações nacionais pertinentes. Com isso, garante-se a restauração segura das funções dos equipamentos e a conformidade com os normativos aplicáveis, protegendo a integridade dos ativos institucionais e os interesses públicos envolvidos.

Do ponto de vista econômico, a contratação especializada proporciona previsibilidade orçamentária e controle de custos, ao centralizar a gestão do serviço em um único contrato que contempla todos os equipamentos, independentemente de marca ou modelo. Isso evita gastos extras com soluções fragmentadas ou múltiplos fornecedores, além de postergar a necessidade de aquisições de novos ativos, promovendo a economicidade e o uso racional dos recursos públicos. O acompanhamento criterioso das alterações, por meio de relatórios e históricos de manutenção, fortalece a gestão patrimonial e a transparência dos processos internos.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

O referido serviço, para fins de contratação, **será parcelado em ITENS**, considerando que o referido parcelamento se mostra tecnicamente viável e é economicamente vantajoso. O parcelamento da contratação é necessário para melhor adequação ao orçamento disponível, permitindo a distribuição dos custos ao longo do período vigente. Se fazendo necessário também seguir o cronograma da Administração na logística dos setores de interesse.



9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

No aspecto da eficiência, o resultado esperado é a assegurada continuidade operacional dos processos administrativos e de atendimento ao público, fundamentada em respostas rápidas e resolutivas para as demandas de manutenção, conforme prazos rigorosos contratualmente definidos, visando garantir:

Eficiência – diminuição do tempo de resposta para reparos e aumento da confiabilidade dos equipamentos.

Agilidade no atendimento das demandas – maior rapidez na execução de manutenções preventivas e corretivas, evitando paralisações prolongadas.

Aumentar a vida útil dos equipamentos - por meio da realização periódica de manutenção preventiva, reduzindo custos com substituição prematura de impressoras.

Redução de custos – Promover economia de recursos públicos, ao concentrar os serviços em empresa especializada, com fornecimento de peças originais ou compatíveis de qualidade, evitando gastos excessivos com aquisições emergenciais.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para garantir a efetividade do serviço as seguintes providências devem ser adotadas:

- Definir cronograma para execução da manutenção, considerando a disponibilidade dos equipamentos e a necessidade de evitar interrupções nas atividades dos setores.
- Agendamento de manutenções preventiva para garantir o bom funcionamento dos equipamentos e prolongar sua vida útil.
- Coletar feedback dos usuários sobre o desempenho dos equipamentos após a manutenção e verificar a necessidade de ajustes adicionais.

A fim de garantir que os serviços sejam realizados de forma correta e segura, cada secretaria será responsável por manter e fiscalizar os serviços prestados nas manutenções preventiva e corretiva de cada equipamento. Ficando sob responsabilidade dos gestores e fiscais definidos.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes para este objeto.



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de Mogeiro
Secretaria Municipal de Compras Públicas
CNPJ: 08.866.501/0001-67

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

O referido serviço, embora essenciais em muitos contextos, têm impactos ambientais significativos que precisam ser considerados:

1. **Consumo de Energia:** Aumento do consumo de energia durante manutenções prolongadas e testes de funcionamento.
2. **Geração de Resíduos:** Acúmulo de resíduos eletrônicos (e-lixo), que exigem destinação adequada conforme a legislação ambiental.
3. **Risco de Contaminação:** Manipulação inadequada de toners, tintas e solventes pode gerar riscos de contaminação do solo, ar e água.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando o estudo técnico realizado, entende-se que há viabilidade para o prosseguimento da respectiva contratação, cujos maiores detalhamentos serão dispostos em Termo de Referência.

Mogeiro-PB, 25 de agosto de 2025.

Maria Isabel Ferreira

MARIA ISABEL FERREIRA
 Secretária Municipal de Compras Públicas

Jocielly da Silva Santos

JOCIELLY DA SILVA SANTOS
 Gerente de Compras Públicas