



PREFEITURA DE
MOGEIRO
CIDADE DO DESENVOLVIMENTO

SECRETARIA DE
INFRAESTRUTURA,
OBRAS E SERVIÇOS
URBANOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD
COMPRA DE MATERIAIS ELETRICOS

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Secretaria de Infraestrutura, obras e serviços urbanos – DFD para compra de materiais eletricos.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA OU ACADÊMICA):	
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.	
Responsável (is) pela formalização da demanda:	Matrícula:
LENILSON DE ANDRADE ALVES	
E-mail:	Telefone:
inframogei@uol.com.br	8398183-0778

1. Justificativa da necessidade da compra de materiais eletricos, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

1.1. Identificação da demanda:

O presente documento manifesta a necessidade de “ compra de materiais eletrico”, para atendimento das demandas da Secretaria de infraestrutura, obras e serviços urbanos.

Os objetivos principais da compra de materiais elétricos incluem garantir a manutenção de lâmpadas e das instalações, a segurança dos utilizadores e a eficiência energética. .

1.2 Justificativa da necessidade da compra de materiais eletricos:

A justificativa de A aquisição de MATERIAIS ELÉTRICOS se faz necessário para atender as necessidades da Secretaria Municipal de infraestrutura, obras e serviços urbanos, nos serviços essenciais para o bom funcionamento dos prédios e do parque de iluminação da Rede Pública Municipal, por essa razão é imprescindível dispor de materiais destinados a reposição e execução dos trabalhos e oferecer adequadas condições para a realização dos mesmos.

A seguir, apresentamos as principais razões para a compra de materiais elétricos: a necessidade de construção de novos equipamentos publico ou reformas, a modernização de instalações elétricas, a substituição de equipamentos antigos e a garantia de segurança e eficiência do sistema elétrico.

1.2.1 Construção e Reforma:

A construção civil, tanto em projetos novos quanto em reformas, impulsiona a demanda por materiais elétricos como fios, cabos, disjuntores, tomadas e interruptores, entre outros.



1.2.2 Modernização e Eficiência:

A modernização de instalações elétricas, incluindo a troca de luminárias, a instalação de sistemas de automação e a adoção de soluções mais eficientes, também contribui para a compra de materiais elétricos.

1.2.3 Substituição de Equipamentos:

A substituição de equipamentos elétricos antigos, como lâmpadas, por modelos mais modernos e eficientes, como LEDs, também gera demanda por materiais elétricos.

1.2.4 Segurança e Eficiência:

A escolha de materiais elétricos de qualidade é crucial para garantir a segurança do sistema elétrico e evitar problemas como curtos-circuitos, sobrecargas e incêndios. Materiais de qualidade também contribuem para o bom funcionamento e a durabilidade do sistema.

1.2.5 Outras Razões:

A necessidade de realizar manutenções preventivas e corretivas em instalações elétricas, bem como a compra de materiais para a iluminação pública, também impulsiona a demanda por materiais elétricos.

Um instrumento que pode ser usado para recuperar, modernizar.

2. Levantamento da demanda do serviço

2.1 Para atender a demanda solicita-se a realização de um estado técnico preliminar para identificar as quantidades de materiais a serem adquiridos.

ITEM	UNID.	QUANT.	PREÇ.UNIT.	PREÇ.TOTAL
1	Unid.	4,00		
2	Unid.	50,00		
3	Kg	6,00		
4	Unid.	4,00		
5	MTS	120,00		
6	Mts	60,00		
7	Mts	300,00		
8	Unid.	2,00		
9	Unid.	6,00		
10	Unid.	40,00		
11	Unid.	80,00		
12	Unid.	6,00		
13	Unid.	30,00		
14	Unid.	10,00		
15	Unid.	8,00		
16	Unid.	4,00		



PREFEITURA DE
MOGEIRO
CIDADE DO DESENVOLVIMENTO

SECRETARIA DE
**INFRAESTRUTURA,
OBRAS E SERVIÇOS
URBANOS**

17	Unid.	10,00
18	Unid.	2,00
19	Unid.	2,00
20	Unid.	15,00
21	Unid.	30,00
22	Unid.	30,00
23	Unid.	2,00
24	Unid.	15,00
25	Unid.	1,00
26	Unid.	24,00
27	Unid.	70,00
28	Unid.	20,00
29	Unid.	10,00
30	Unid.	15,00
31	Unid.	40,00
32	Unid.	20,00
33	Unid.	80,00
34	Unid.	50,00
35	Unid.	200,00
36	Unid.	200,00
37	Unid.	700,00
38	Unid.	40,00
39	Unid.	50,00
40	Unid.	1,00
41	Unid.	15,00
42	Unid.	30,00
43	Unid.	40,00
44	Unid.	100,00
45	Unid.	30,00
46	Unid.	20,00
47	Unid.	2,00
48	Unid.	80,00
49	Unid.	6,00
50	Unid.	4,00

2.2 O prazo estimado para a iniciar a compra de materiais eletricos, deverá ser definido com base no estudo técnico preliminar a ser realizado, considerando o tempo necessario para sua conclusão.

3. Previsão de disponibilidade do(s) bem (ns)

3.1 A partir do levantamneto solicitado deverá ser estimada uma data para a compra dos materiais.

3.2 Indicação dos gestores da Ata de Registro de Preços - ARP.



PREFEITURA DE
MOGEIRO
CIDADE DO DESENVOLVIMENTO

SECRETARIA DE
**INFRAESTRUTURA,
OBRAS E SERVIÇOS
URBANOS**

3.3 Quanto à identificação do gestor titular da ARP e seu Suplente, ficará a cargo da GESTÃO realizar a indicação posteriormente.

4.0 Dotação Orçamentaria

- A dotação orçamentaria para a execução do referido item será realizado através de recursos oriundos do FPM, descrito em anexo a este documento.

- Numero do Processo:

Mogiço, 05 de junho de 2025

LENILSON DE
ANDRADE
ALVES:01214356443

Assinado em forma digital por LENILSON DE ANDRADE
ALVES:01214356443
DN: c=BR, ou=ICP-Brasil, ou=Secretaria de Recurso
FPM de Mogiço, postal=LENILSON DE ANDRADE
ALVES, ou=LENILSON DE ANDRADE ALVES:01214356443
Date: 2025.06.05 09:37:12 -03'00'

LENILSON DE ANDRADE ALVES

Secretário de Infraestrutura, Obras e Serviços Urbanos

Matrícula: 2023002592