



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURAMUNICIPALDEMOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CNPJ:08.866.501/0001-67

ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INFORMAÇÕES BÁSICAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Setor Destinatário: **GABINETE DO PREFEITO**

Responsável pela Elaboração deste ETP: **ANTÔNIO FLÁVIO DA SILVA**

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

AQUISIÇÃO DE TONERS E REFIS DE TINTA PARA IMPRESSORAS PRÓPRIAS DISPONÍVEIS NAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, VISANDO A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS DE CADA ÓRGÃO DURANTE O ANO DE 2024.

ÍNDICE

1. Justificativa da Necessidade da Aquisição
2. Descrição dos Requisitos da Contratação
3. Levantamento de Mercado
4. Descrição da solução como um todo
5. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas
6. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução
7. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes
8. Estimativa do Valor da Contratação
9. Cotações
10. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento
11. Benefícios a serem alcançados com a contratação
12. Providências a serem Adotadas
13. Possíveis Impactos Ambientais
14. Solução Indicada para o descarte de suprimentos de impressão de maneira correta.
15. Declaração de Viabilidade
16. Responsáveis

1. Justificativa da Necessidade da Aquisição

- A manutenção regular dos suprimentos de impressão é fundamental para garantir a continuidade das atividades administrativas, como a impressão de documentos oficiais, memorandos, relatórios e formulários, essenciais para o funcionamento dos diversos órgãos municipais.
- A disponibilidade de toners e refis de tinta são cruciais para suportar as necessidades acadêmicas, incluindo a impressão atos normativos, exames, materiais didáticos, provas, trabalhos escolares e documentos pedagógicos, e outros.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURAMUNICIPALDEMOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CNPJ:08.866.501/0001-67

2. Descrição dos Requisitos da Contratação

Por se tratar de aquisição de bens comuns, serão contratados mediante licitação, na modalidade dispensa de valor, e serão exigidos documentos que comprovem a qualificação técnica da empresa mediante a apresentação de atestado de capacidade técnica. Os materiais serão fornecidos por empresa especializada com ramo de atividade compatível com objeto, devidamente regularizada, e com habilitação em conformidade com o exigido nesse instrumento de convocação e na legislação.

3. Levantamento de Mercado

Foi realizada pesquisa de preço junto ao mercado, no sistema Banco de Preços, ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela administração pública, bem como busca por contratações similares de outros órgãos conforme consta na planilha de estimativa de despesa, onde foram discriminados os valores unitários estimados de todos os materiais, e as fontes consultadas para estimativa de valores de referência.

4. Descrição da solução como um todo

O presente estudo refere-se elaboração e realização de procedimento licitatório na modalidade dispensa de valor para eventual aquisição de toners, mediante a seleção de proposta mais vantajosa.

O Material a ser adquirido será utilizado nas impressoras dos setores e salas de todas as secretarias do município.

Há necessidade da aquisição de cartuchos originais, da mesma marca da impressora, justifica-se pela garantia da impressora, conforme indicação do Manual de Garantia do fabricante:

"A garantia não cobre defeitos resultantes de (a) manutenção ou calibragem impróprias ou inadequadas, (b) software, interfaces, peças ou materiais que não sejam fornecidos pelas fabricantes das marcas descritas conforme relação em anexo.

As fabricantes de impressoras não pode recomendar o uso de cartuchos de toner de outros fabricantes, sejam eles novos ou recondicionados".

5. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos foram estimados com bases na média histórica de consumo dos itens dos anos anteriores, considerando que pode haver uma variação do consumo de um ano para o outro, foi adotado a modalidade de dispensa para que haja brevidade em adquirir a totalidade dos itens licitados.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMÓCIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CNPJ: 08.866.501/0001-67

Anexo:

Item	CATMA/ CAT SER	Descrição	Unid.	Qtd.
1.		CARTUCHO DE TONER BROTHER TN1060	UNID	40
2.		CARTUCHO DE TONER HP CE285A ORIGINAL OU SIMILAR	UNID	40
3.		CARTUCHO DE TONER KYOCERA ECOSYS M2040DNL	UNID	30
4.		CARTUCHO DE TONER SAMSUNG PROXPRESS M3375D	UNID	30
5.		CARTUCHO DE TONER EPSON ECOTANK L396	UNID	40
6.		CARTUCHO DE TONER HP MFP 432FDN	UNID	20
7.		CARTUCHO DE TONER BROTHER DCP-L2540	UNID	20
8.		CARTUCHO DE TONER BROTHER HL-L6212DW	UNID	20
9.		CARTUCHO DE TONER HP LASER JET P1102W	UNID	20
10.		CARTUCHO DE TONER BROTHER DCP 1617NW	UNID	20
11.		CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML 2166W	UNID	20
12.		CARTUCHO DE TONER RICOH AFICIO SP3510SF	UNID	20
13.		CARTUCHO DE TONER RICOH SP377 SFNWX	UNID	20
14.		CARTUCHO DE TONER RICOH 3710	UNID	20
15.		CARTUCHO DE TONER CANON IMAGE RUNNER 1643IF	UNID	20
16.		CARTUCHO DE TONER BROTHER DCD-L5652DN	UNID	20
17.		CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3710ND	UNID	20
18.		CARTUCHO DE TONER SAMSUNG M4075FR	UNID	20
19.		CARTUCHO DE TONER BROTHER HL-1212W	UNID	20
20.		CARTUCHO DE TONER HP M1132 MFP	UNID	20
21.		CARTUCHO DE TONER HP LASERJET PRO MFP M127FN	UNID	20
22.		REFIL TINTA EPSON ECOTANK ORIG. AMARELO 70ml - ORIGINAL L3250/L3150/L380/L3110/L1800/504/544	UNID	80
23.		REFIL TINTA EPSON ECOTANK ORIG. CIANO 70ml - L3250/L3150/L380/L3110/L1800/504/544	UNID	40
24.		REFIL TINTA EPSON ECOTANK ORIG. MAGENTA 70ml - L3250/L3150/L380/L3110/L1800/504/544	UNID	40
25.		REFIL TINTA EPSON ECOTANK ORIG. PRETO 127ml - L3250/L3150/L380/L3110/L1800/504/544	UNID	40

6. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Por se tratar de um processo na modalidade dispensa, os produtos deverão ser entregues de forma parceladas, sem a obrigatoriedade do órgão contratante em adquirir uma quantidade fechada de itens pois serão solicitadas conforme demanda de cada órgão/setor.

7. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para viabilizar a contratação desta demanda não foi identificado contratações com interdependência.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 50.051,60

Após análise dos valores praticados no mercado obtidos através de pesquisa de preço foi estimado uma despesa total de R\$ 50.051,60 para aquisição completa do objeto, valor esse não será sigiloso e constará no termo de referencia da licitação.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURAMUNICIPALDEMOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CNPJ:08.866.501/0001-67

9. Cotações

Anexo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO / PB

CNPJ: 08.866.501/0001-67 Responsável: ALISON BRUNO DA SILVA CAPELLA Matrícula: 60114
Telefone: (83) 98117-4881 Departamento: SECRETARIA DE COMPRAS E TRANSPORTES

Relatório de Cotação: CARTUCHO TONER + REFIL

Pesquisa realizada em 01/04/2024 10:39:15

Relatório gerado no dia 01/04/2024 10:43:31 (IP: 45.166.25.196)

Item	Preços	Quantidade	Preço Estimado	Total
1) CARTUCHO TONER BROTHER TN 1060	5	40 Unidades	R\$ 27,50 (un)	R\$ 1.100,00
2) CARTUCHO TONER HP CE285A	4	40 Unidades	R\$ 88,00 (un)	R\$ 3.520,00
3) CARTUCHO TONER KYOCERA ECOSYS M2040DN/L	4	30 Unidades	R\$ 60,24 (un)	R\$ 1.807,20
4) CARTUCHO TONER SAMSUNG PROXPRESS M3375D	4	30 Unidades	R\$ 57,64 (un)	R\$ 1.729,20
5) CARTUCHO TONER SAMSUNG ML 2165W	4	20 Unidades	R\$ 49,60 (un)	R\$ 992,00
6) CARTUCHO TONER SAMSUNG ML 3710DN	4	20 Unidades	R\$ 77,64 (un)	R\$ 1.552,80
7) CARTUCHO TONER SAMSUNG M4075FR	3	20 Unidades	R\$ 79,33 (un)	R\$ 1.586,60
8) CARTUCHO TONER RICOH AFICIO SP3510SF	3	20 Unidades	R\$ 73,81 (un)	R\$ 1.476,20
9) CARTUCHO TONER RICOH SP377 SPNWX	3	20 Unidades	R\$ 80,30 (un)	R\$ 1.606,00
10) CARTUCHO TONER RICOH 3710	3	20 Unidades	R\$ 119,81 (un)	R\$ 2.396,20
11) CARTUCHO TONER BROTHER DCP L2540	3	20 Unidades	R\$ 49,90 (un)	R\$ 998,00
12) CARTUCHO DE TONER EPSON ECOTANK L396	3	40 Unidades	R\$ 61,16 (un)	R\$ 2.446,40
13) CARTUCHO TONER BROTHER DCD-L5652DN	3	20 Unidades	R\$ 51,63 (un)	R\$ 1.032,60
14) CARTUCHO TONER BROTHER HL-1212W	3	20 Unidades	R\$ 24,91 (un)	R\$ 498,20
15) CARTUCHO TONER HP M1132 MFP	4	20 Unidades	R\$ 66,88 (un)	R\$ 1.337,60
16) CARTUCHO TONER HP LASERJET PRO MFP M127FN	3	20 Unidades	R\$ 25,17 (un)	R\$ 503,40
17) CARTUCHO TONER CANON IMAGE RUNNER 1643IF	3	20 Unidades	R\$ 291,44 (un)	R\$ 5.828,80
18) CARTUCHO TONER HP MFP 432FDN	4	20 Unidades	R\$ 265,04 (un)	R\$ 5.300,80
19) CARTUCHO TONER HP LASER JET P1102W	3	20 Unidades	R\$ 51,42 (un)	R\$ 1.028,40
20) CARTUCHO TONER BROTHER DCP 1617NW	3	20 Unidades	R\$ 36,20 (un)	R\$ 724,00
21) CARTUCHO TONER BROTHER HL-15212 DW	4	20 Unidades	R\$ 69,38 (un)	R\$ 1.387,60
22) REFIL DE TINTA EPSON ECOTANK ORIG. AMARELO 70ML	3	80 Unidades	R\$ 47,75 (un)	R\$ 3.820,00
23) REFIL DE TINTA EPSON ECOTANK ORIG. CIANO 70ML	3	40 Unidades	R\$ 59,00 (un)	R\$ 2.360,00
24) REFIL DE TINTA EPSON ECOTANK ORIG. MARGENTA 70ML	4	40 Unidades	R\$ 62,31 (un)	R\$ 2.492,40
25) REFIL DE TINTA EPSON ECOTANK ORIG. PRETO 127ML	3	40 Unidades	R\$ 63,18 (un)	R\$ 2.527,20
			Valor Global:	R\$ 50.051,60



Relatório gerado no dia 01/04/2024 10:43:31 (IP: 45.166.25.196)
Código Validação: bUdKX1mIQJJDICnCBgYM9By4VK0aP7mLJ%2tXVg8qHU8nPm6WA%3d%3d
http://www.banco.deprecios.com.br/CertificadoAutenticidade?token=bUdKX1mIQJJDICnCBgYM9By4VK0aP7mLJ%2tXVg8qHU8nPm6WA%253d%253d

1 / 105



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO / PB
 CNPJ: 08.064.000/0001-07 Rua: J. J. ALBERTO DE OLIVEIRA BARRELA Município: MOGEO Telefone: (51) 3912-0001
 Secretário: SECRETARIA DE COMERCIO E TRANSPORTES

Mapa Comparativo de Preços

[illegible]

99

[illegible]

Case	Equipment/Device	Year	Type	Category	Manufacturer	Supplier	Price	Total Price	Warranty	Other Details
1	Laptop for office use	2023	Laptop	Business	HP	HP India Pvt. Ltd.	INR 1,20,000	INR 1,20,000	3 years	
				Business	Lenovo	Lenovo India Pvt. Ltd.	INR 1,10,000	INR 1,10,000	3 years	
				Business	Dell	Dell India Pvt. Ltd.	INR 1,30,000	INR 1,30,000	3 years	
				Business	ASUS	ASUS India Pvt. Ltd.	INR 1,15,000	INR 1,15,000	3 years	
				Business	Acer	Acer India Pvt. Ltd.	INR 1,05,000	INR 1,05,000	3 years	
2	Desktop for office use	2023	Desktop	Business	HP	HP India Pvt. Ltd.	INR 80,000	INR 80,000	3 years	
				Business	Lenovo	Lenovo India Pvt. Ltd.	INR 75,000	INR 75,000	3 years	
				Business	Dell	Dell India Pvt. Ltd.	INR 85,000	INR 85,000	3 years	
				Business	ASUS	ASUS India Pvt. Ltd.	INR 78,000	INR 78,000	3 years	
				Business	Acer	Acer India Pvt. Ltd.	INR 72,000	INR 72,000	3 years	
3	Printer for office use	2023	Printer	Business	HP	HP India Pvt. Ltd.	INR 15,000	INR 15,000	1 year	
				Business	Canon	Canon India Pvt. Ltd.	INR 12,000	INR 12,000	1 year	
				Business	Epson	Epson India Pvt. Ltd.	INR 18,000	INR 18,000	1 year	
				Business	Brother	Brother India Pvt. Ltd.	INR 14,000	INR 14,000	1 year	
				Business	Xerox	Xerox India Pvt. Ltd.	INR 16,000	INR 16,000	1 year	

22

[illegible]

478

[illegible]

450

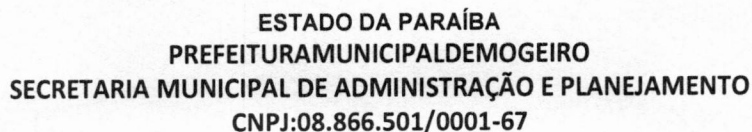


Downloaded from ascelibrary.org by University of California, San Diego on 06/06/14. Copyright ASCE, For All Rights Reserved, No part of this document may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from ASCE.

[illegible]

Revisión general por los 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001
 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001
 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001
 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001 10450322 10-27-2017 06:10:26 1/001

[illegible]



© 2006 Pearson Education, Inc. All rights reserved. This publication is protected by copyright. Any unauthorized distribution or reproduction of this work may result in legal action against the individual(s) responsible.

[illegible]

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/000000>; this version posted January 1, 2015. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

Publisher: Springer, 2010. 112 pages. ISBN: 978-1-4419-1111-1.
 Hardcover: \$119.99. Softcover: \$69.99. eBook: \$119.99. ISBN: 978-1-4419-1111-1.
 The book is available in English, Spanish, and Chinese. It is a valuable resource for researchers and students in the field of quantum computing.



10. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição de toners é imprescindível a Secretaria de Administração e Planejamento, para suprir às necessidades de substituição de insumos usados e abastecimento do almoxarifado de cada setor, para atendimento de forma satisfatória, às demandas de cada secretaria, bem como da Sede Administrativa do Município de Mogeiro, demanda está que é continua devendo anualmente ser feita uma licitação para que não falte insumos.

11. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Busca-se com esta contratação atender a necessidade aquisição dos toners utilizados nas impressoras dos setores de cada secretaria, através de proposta mais vantajosa em relação aos valores de mercado. Por se tratar de contratação via modalidade de dispensa de valor, não há obrigatoriedade de dotação orçamentária quando o caso, que apenas será efetuada no momento da expedição da nota de empenho (ou similar). Isso permite que a licitação seja efetuada mesmo em época de contingenciamentos orçamentários, uma vez que a compra não necessita ser imediata e, assim que liberados os recursos, já estará tudo pronto para a Administração apenas efetuar o pedido e receber o produto ou serviço, o que traz, por consequência, outro benefício, a celeridade nas aquisições.

12. Providências a serem Adotadas

- Monitorar os níveis de estoque.
- Verificar o local para armazenagem dos itens a serem adquiridos.
- Observar a Política Nacional de Resíduos Sólidos, para não realizar o descarte em local inadequado, evitando multas pelos órgãos controladores, bem como evitar danos ao meio ambiente.

13. Possíveis Impactos Ambientais

Suprimentos de impressão após esgotados são considerados resíduos perigosos, o toner por exemplo ao ser descartado de forma incorreta libera metais pesados, gás metano e material pulverulento (pó de toner com partículas com dimensão inferior a 0,075 mm), materiais altamente perigosos para a saúde das pessoas e dos animais.

Além desses problemas, o descarte incorreto de cartuchos e toners pode causar altos custos para empresas e indivíduos. De acordo com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, ambas as partes são responsáveis pelo descarte adequado, caso haja relatos de descarte em local inadequado, a multa pode chegar a milhares de reais.

14. Solução Indicada para o descarte de suprimentos de impressão de maneira correta.

Após verificar se o suprimento não pode mais ser utilizado, orientamos que seja feita a vedação do suprimento! Insira o cartucho/toner de tinta na embalagem e feche-o com fita adesiva e armazenar em local seguro. O material não deverá ser aberto ou exposto à umidade. Após tomadas as medidas, solicitar que a empresa realize a coleta para a sua reutilização ou o



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURAMUNICIPALDEMOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CNPJ:08.866.501/0001-67

descarte adequado. O mais importante para proteger o meio ambiente é reduzir a quantidade de resíduos.

Ações como essa faz até parte da logística reversa, ideal para criar um ciclo semelhante ao da natureza, em que os materiais não se perdem, mas são reutilizados.

15. Declaração de Viabilidade

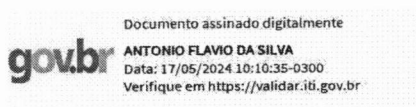
Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

16. Responsáveis

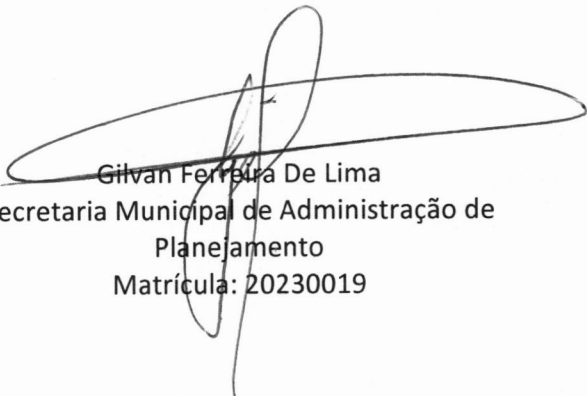
Em, 01 de Abril de 2024.

Elaborado por:

Aprovado por:



Antônio Flávio da Silva
Aux. Administrativo
Matricula: 401


Gilvan Ferreira De Lima
Secretaria Municipal de Administração de
Planejamento
Matrícula: 20230019