



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

CONFECÇÕES DE BLUSAS PARA EVENTOS INSTITUCIONAIS.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA OU ACADÊMICA):	
SECRETARIA DE COMPRAS PÚBLICAS	
Responsável (is) pela formalização da demanda:	
MARIA ISABEL FERREIRA	
E-mail: comprasmogeiro2025@hotmail.com	Contato: (83) 98109-0042

1. Identificação da Necessidade

Contratação de empresa especializada na confecção de camisas para eventos institucionais destinadas a 4ª Cavalgada do Trabalhador 2025, na cidade de Mogéiro/PB.

2. Justificativa da Aquisição

2.1 Introdução

A presente justificativa tem por objetivo demonstrar a necessidade de contratação de empresa especializada na confecção de camisas personalizadas para atender ao evento institucional Cavalgada do Trabalhador 2025, promovido pela Prefeitura Municipal de Mogéiro/PB. A realização desse evento visa fortalecer as tradições culturais, incentivar o turismo local e promover a interação entre a comunidade e a administração pública.

2.2 Necessidade da Contratação

A confecção de camisas personalizadas para a Cavalgada do Trabalhador 2025, se faz necessária pelos seguintes motivos:

- **Identificação dos Participantes e Organizadores:** A padronização das camisas facilita a distinção entre organizadores, participantes, apoiadores e equipes de suporte, garantindo maior organização e segurança durante o evento.
- **Valorização da Cultura e Tradição Local:** A cavalgada é um evento tradicional que fortalece os laços culturais e históricos da região, e as camisas personalizadas contribuem para a preservação e divulgação dessa identidade.
- **Divulgação Institucional:** A utilização das camisas com a logomarca da administração pública e dos patrocinadores reforça a identidade visual do evento e amplia a divulgação das ações governamentais.



- **Organização e Segurança:** Em eventos de grande porte, como cavalgadas, a padronização dos organizadores e equipes de apoio facilita a identificação visual, contribuindo para um ambiente mais seguro e organizado.

2.3 Justificativa Técnica e Econômica

A contratação de empresa especializada na confecção de camisas personalizadas para a cavalgada é essencial por diversos fatores:

- **Inexistência de Estrutura Interna:** A administração pública não dispõe de equipamentos e pessoal especializado para a confecção das camisas, tornando necessária a contratação de serviço terceirizado.
- **Garantia de Qualidade e Durabilidade:** Empresas especializadas utilizam materiais de qualidade, assegurando conforto e resistência, fatores importantes para um evento que ocorre em ambiente externo e sujeito a variações climáticas.
- **Custo-Benefício e Atendimento aos Princípios da Administração Pública:** A aquisição por meio de contratação formal permite a escolha da proposta mais vantajosa, garantindo economicidade e conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- **Adequação às Necessidades do Evento:** Empresas especializadas possuem expertise na personalização das camisas, garantindo cores, estampas e modelagens adequadas ao contexto do evento e às diretrizes da administração pública.

3. Definição do Quantitativo

O quantitativo estimado foi calculado com base na média das camisas confeccionadas para a Cavalgada do Trabalhador do ano de 2024, na projeção do quantitativo previsto para 2025, e será descrito no tópico 4 (quatro) Cotações.

4. Cotações

As cotações foram realizadas pela Secretaria de Compras Públicas, mediante busca em banco de dados de compras governamentais e outros entes públicos.

Seguem cotações:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS



DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
Confecção de camisas para eventos institucionais, do tipo gola careca de mangas curtas unissex, confeccionadas em malha helanquinha 100% poliéster, com gramatura mínima de 120g/m2. gola com acabamento em ribana 100% poliéster, pintura sublimática total, conforme o layout disponibilizado, a sublimação das logos na frente e na traseira devem ficar proporcionalmente para cada tamanho. o produto deve ter etiqueta de identificação e conservação da peça inserida internamente e etiqueta de tamanho medindo 5cm x 8cm, afixada na parte externa da camisa, tam: pp, p, m, g, gg e ex.	Und	4000	R\$ 15,06	R\$ 60.240,00

✓ Valor total estimado mediante pesquisas no Banco de Preços: R\$ 60.240,00

5. Impacto Financeiro

O impacto financeiro será avaliado com base nas cotações de mercado e está estimado com base nas aquisições realizadas em exercícios anteriores. A estimativa é que o valor total da contratação esteja alinhado aos recursos orçamentários destinados a este tipo de despesa.

6. Previsão de Execução e Fornecimento

A execução e o fornecimento dos serviços estão previstos para ocorrer ao longo do exercício fiscal em vigência, conforme solicitação estabelecida pelas secretarias em consonância com o planejamento. A entrega será feita de forma total, com periodicidade definida no contrato ou no edital de licitação, garantindo o cumprimento das necessidades do evento.

7. Previsão no Plano Anual de Contratação

Considerando que não houve a elaboração de Plano Anual de Contratação, justifica-se a não menção a este, quanto ao objeto deste ETP.

8. Requisitos da contratação

A empresa contratada deverá fornecer camisas que atendam aos seguintes critérios mínimos:

8.1 Material e Composição



- ✓ Gramatura: Mínimo de 150 g/m², garantindo durabilidade e conforto térmico.
- ✓ Modelagem: Unissex, com tamanhos variados (P, M, G, GG e XG), incluindo opções femininas e infantis, se necessário.
- ✓ Costura: Reforçada, com acabamento de qualidade para garantir maior resistência.
- ✓ Tecido: malha helanquinha 100% poliéster, com gramatura mínima de 120g/m².

8.2 Personalização

- ✓ Impressão em **silk-screen, sublimação ou bordado**, conforme especificações do órgão contratante.
- ✓ Estampas deverão incluir:
 - Logomarca da administração pública e do evento.
 - Informações adicionais, como slogans, brasões ou patrocínios, conforme definido pelo contratante.
 - Cores e layout conforme identidade visual do evento.
- ✓ As estampas devem ser resistentes à lavagem e ao desgaste.

8.3 Quantitativo e embalagem

- ✓ A empresa deverá fornecer camisas em quantidade compatível com a demanda do evento, conforme especificado no contrato.
- ✓ Cada camisa deverá ser embalada individualmente em saco plástico transparente.
- ✓ A embalagem externa deverá identificar tamanho e quantidade do lote.

8.4 Prazos e entregas

- ✓ O prazo máximo para entrega das camisas será de **15 dias** após a assinatura do contrato ou da emissão da ordem de serviço.
- ✓ A entrega deverá ser feita no local determinado pela administração pública, em horário comercial e mediante conferência e aceite da equipe responsável.

8.5 Qualificação técnica da empresa

A empresa contratada deverá apresentar:

- ✓ Comprovação de experiência na confecção de camisas personalizadas, preferencialmente para eventos públicos ou de grande porte.
- ✓ Registro válido da empresa junto aos órgãos competentes.



- ✓ Certidões negativas de débito (tributária, trabalhista e previdenciária) em conformidade com a legislação vigente.
- ✓ Amostras do material a ser utilizado para avaliação prévia da qualidade.

8.6 Critérios de seleção

- ✓ Melhor relação custo-benefício, considerando qualidade do material, tempo de entrega e preço.
- ✓ Atendimento às exigências técnicas e administrativas previstas neste documento.
- ✓ Avaliação de amostras fornecidas pela empresa vencedora antes da confecção em larga escala.

8.7 Obrigações da empresa contratada

- ✓ Garantir a qualidade dos produtos entregues, respeitando as especificações acordadas.
- ✓ Substituir peças defeituosas ou que não atendam às exigências no prazo máximo de **5 dias** após notificação.
- ✓ Cumprir os prazos estabelecidos para produção e entrega.
- ✓ Fornecer suporte técnico para esclarecimento de dúvidas sobre os produtos entregues.

8.8 Disposições gerais

- ✓ O contrato será formalizado conforme legislação vigente, respeitando os princípios da administração pública.
- ✓ O descumprimento de qualquer requisito poderá resultar em penalidades, conforme estabelecido no contrato.

9. Justificativa para o parcelamento ou não

Assinalar UMA das opções abaixo:

- () O objeto, para fins de contratação, **será dividido em ITENS**, considerando que o referido parcelamento se mostra tecnicamente viável e é economicamente vantajoso.
- () O objeto, para fins de contratação, **será dividido em LOTES**.
- (X) O objeto, para fins de contratação, **NÃO SERÁ PARCELADO**.



10. Demonstrativo dos resultados Pretendidos

10.1 Objetivo geral

Garantir a padronização visual, organização, segurança e valorização institucional do evento Cavalgada do Trabalhador 2025, por meio da aquisição de camisas personalizadas de alta qualidade, respeitando os princípios da administração pública e promovendo maior visibilidade das ações do Município de Mogi do Forno/PB.

10.2 Resultados Esperados

10.2.1 Identificação e Organização do Evento

- ✓ Padronização da vestimenta dos organizadores, participantes e equipes de apoio, facilitando a identificação visual e a organização do evento
- ✓ Melhoria na comunicação entre os envolvidos, promovendo um ambiente mais estruturado e seguro.

10.2.2 Valorização da Cultura e Tradição

- ✓ Fortalecimento da identidade cultural do evento, destacando a importância da cavalgada como patrimônio histórico e cultural da região.
- ✓ Incentivo à participação popular, promovendo maior engajamento da comunidade.

10.2.3 Divulgação Institucional e Governamental

- ✓ Ampliação da visibilidade do evento e da administração pública, por meio da personalização das camisas com logomarcas e mensagens institucionais.
- ✓ Reforço da identidade visual do Município de Mogi do Forno/PB, demonstrando comprometimento com a valorização das tradições e do turismo local.

10.2.4 Qualidade e Durabilidade dos Produtos

- ✓ Fornecimento de camisas confeccionadas com materiais de qualidade, garantindo conforto e resistência para os participantes.
- ✓ Impressão de estampas duráveis, que resistam a lavagens e uso contínuo, assegurando uma boa apresentação visual ao longo do evento.



10.2.5 Eficiência na Gestão de Recursos Públicos

- ✓ Aquisição de produtos com melhor relação custo-benefício, respeitando a economicidade e os princípios da administração pública.
- ✓ Contratação dentro dos prazos e parâmetros estabelecidos, evitando atrasos e garantindo a plena execução do evento.

10.3 INDICADORES DE SUCESSO

- ✓ **Satisfação dos Participantes:** Avaliação positiva dos usuários sobre a qualidade e conforto das camisas.
- ✓ **Identificação Visual Efetiva:** Facilidade de reconhecimento dos organizadores e participantes.
- ✓ **Cumprimento dos Prazos:** Entrega das camisas dentro do prazo estabelecido no contrato.
- ✓ **Aprovação Técnica:** Conformidade das camisas com as especificações exigidas, sem necessidade de substituições excessivas.

11. Providências a serem adotadas

Não se configura necessária qualquer adequação para que essa contratação surta seus efeitos, uma vez que o Município tem histórico em adquirir tal objeto e já possui todas as acomodações para usufruto do bem aqui licitado. Logo, não há risco de a contratação falhar em relação às adequações do ambiente da administração, pois essas já estão devidamente organizadas. Ademais, os servidores já se encontram capacitados para fiscalização do contrato.

12. Contratações Correlatas ou Interdependentes

- ☒ Não há contratações correlatas ou interdependentes para este objeto.
- ☐ Observa-se a existência de contratação interdependente: ____.
- ☐ Observa-se a existência de contratação correlata: ____.

13. Descrição da Solução

Com a contratação da empresa especializada, espera-se que o evento Cavalgada do Trabalhador, ocorra com melhor organização, identidade visual fortalecida e valorização da cultura local, garantindo eficiência no uso dos recursos públicos e satisfação dos envolvidos.

14. Posicionamento Conclusivo sobre Adequação da Contratação

(x) Viável () Não viável

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS



15. Justificativa: Considerando o estudo técnico realizado, entende-se que há viabilidade para o prosseguimento da respectiva contratação, cujos maiores detalhes serão dispostos em Termo de Referência.

Mogei-ro - PB, 18 de março de 2025.

Maria Isabel Ferreira

Maria Isabel Ferreira
Secretaria de Compras Públicas

Anne Caroline M. da Silva

Anne Caroline Marques da Silva
Auxiliar Administrativo