



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE BENS – COMPRA

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração do Setor de Compras Documento de Formalização da Demanda – DFD para aquisição de bens.

SETOR REQUISITANTE (UNIDADE ADMINISTRATIVA OU ACADÊMICA):	
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Responsável (is) pela formalização da demanda:	Matrícula:
Juliana Maria da Silva / Marcos Raniel dos Santos Correia	2070 / 1748
E-mail:	Telefone/Ramal:
Julymary001@gmail.com / ranieldesenhos@gmail.com	(83) 99938-8318 / (83) 98205-3402

1. Justificativa da necessidade da aquisição de bem (ns), considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

1.1. Identificação da demanda

1.1.1. O presente documento manifesta a necessidade de **"Aquisição de Computadores."** Os equipamentos que serão adquiridos por este processo licitatório, são imprescindíveis para atender as demandas da Secretaria de Assistência Social, como melhoria de atendimento ao cidadão que necessita dos serviços ofertados pela referida secretaria, bem como a otimização de processos voltados as boas práticas da gestão.

1.2. Justificativa da necessidade da aquisição

1.2.1. A aquisição de computadores, justifica-se pela necessidade de modernizar as ferramentas de trabalho, em como equipar, os quais são essenciais ao desenvolvimento das atividades a serem cumpridas pela secretaria, impactando positivamente nos resultados a serem alcançados pelas atividades diárias.

1.2.2. Tentou-se ainda realizar o procedimento de adesão à ARPs válidas, entretanto como observou-se que a Lei nº 14.133/2021 em vigor impossibilita as ARPs encontradas, pois as mesmas foram oriundas de procedimentos realizados na antiga Lei nº 8.666/1993.

1.2.3. Ademais, vale ressaltar que ao equipar e suprir as necessidades, objetiva a promoção de boas condições de trabalho aos servidores, assim como, a prestação de serviços com mais qualidade e mais agilidade, otimizando o tempo de espera.

1.1.1. Como acontece com a maioria das tecnologias, as estações de trabalho (desktops) sofrem um processo de depreciação natural que, associado ao avanço das tecnologias, imprime aos gestores a tomada de medidas que garantam a continuidade das informações de forma profícua.

1.2.4. No que se refere, ao quantitativo dos objetos, os mesmos foram mensurados levando-se em consideração uma quantidade estimada suficiente ao atendimento da demanda, devidamente ponderado em históricos anteriores, respeitando uma margem de suportar um eventual aumento da demanda.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2. Quantidade de bem (ns) a ser adquirido.

2.1. Para atender a demanda estima-se o consumo de bem (ns), conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

Item	CATMAT / CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1		<p style="text-align: center;">NOVO OPTIPLEX MICRO</p> <p>13ª Geração Intel Core is 13500T (14 núcleos, 24 Mb, 1.60 GHz to 4.60 GHz, 35w). Windows 11 Home, português, inglês, francês, espanhol (Compatível com memória 8Gb ou inferior). 8Gb DDR4 (1X8Gb) 3.200Mt/s SSD de 512Gb Pcte NVMe M2(classe 25) OptiPlex Micro com CPU de 35w.</p>	UNID	10		
2		<p style="text-align: center;">MONITOR</p> <p>Tela: 24" antirreflexo Resolução: 1920 x 1080 Taxa de Proporção: 16:9 Tempo de Resposta: 5 ms/ 8 ms Iluminação: LED Tecnologia do Paine: IPS Taxa de Contraste (típico): 1000:1 Luminosidade (Brilho): 250 cd/m2 Ângulo de visão (vertical/horizontal): 178°/178° Conectividade: 1 x DisplayPort 1.2 (HDCP 1.4), 1 x HDMI 1.4 (HDCP 1.4), 1 x Display Port (saída), 1 x USB Type-B upstream, 2 x SuperSpeed USB 5Gbps (USB 3.2 Gen1) downstream, 2 x SuperSpeed USB Type-A 5Gbps (USB</p>	UNID	10		



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	<p>3.2 Gen1) downstream com carregamento de energia BC 1.2, 1 x conector de fones de ouvido</p> <p>Cabos Inclusos dentro da Caixa: Cabo de alimentação, Cabo Display Port para Display Port, Cabo HDMI, Cabo USB Type-A para USB Type-B</p> <p>Diferenciais: WUXGA, IPS, ComfortView</p> <p>Ergonomia: Inclinação, altura, giro, pivô</p> <p>Compatível com suporte VESA: Sim (100x100)</p> <p>Dimensões aproximadas do produto com suporte (cm) AxLxP: Altura – 496.10 mm Largura – 537.80 mm Profundidade – 179.57 mm</p> <p>Peso aproximado (kg): 3.83 kg (somente painel); 8.33 kg (com embalagem)</p> <p>Conteúdo da embalagem: Monitor, Suporte e base, Cabo de força, 1 x DisplayPort para DisplayPort, 1 x HDMI, Guia de configuração rápida, Informações de segurança e regulamentação.</p> <p>AUTOFALANTE INTEGRADO Potência: 2 x 5 W Frequência de resposta: 200 Hz - 16 kHz Impedância: 8 ohm</p> <p>WEBCAM E MICROFONE INTEGRADOS CAMPO DE VISÃO: 2560 x 1920 MODO DE FOCO: Foco fixo ÁREA DE FOCO: 35</p>				
--	---	--	--	--	--



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	cm ~ 1.5 m DISTÂNCIA DE FOCO (MODO NORMAL): 70 cm TAMANHO DA MATRIZ ATIVA DO SENSOR DE IMAGEM: 5 mega-pixel TAXA DE QUADRO DE VÍDEO: 1920x1080 TIPO DE MICROFONE: Microfone Digital x 2 INTERFACE: USB 2.0 FONTE DE ENERGIA: >/b> 3,3 volts +/- 5% para USB e microfone 5 volts +/- para câmeras IR				
--	--	--	--	--	--

2.2. Estimou-se a quantidade do item a ser adquirido com base no demonstrativo de consumo dos exercícios anteriores e por meio de relatórios fornecidos pelo Almoxarifado, de acordo com os documentos anexos a este instrumento.

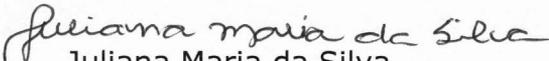
3. Previsão de disponibilidade do(s) bem(ns).

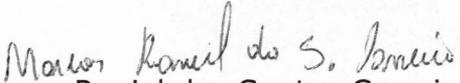
3.1. O(s) bem (ns) deverá (ão) ser disponibilizado(s) de acordo com as necessidades da secretaria e seus respectivos setores.

4. Indicação dos gestores da Ata de Registro de Preços - ARP.

4.1. Não se aplica.

Em, 17 de abril de 2024.


 Juliana Maria da Silva
 SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 Matrícula: 2070


 Marcos Raniel dos Santos Correia
 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
 Matrícula: 1748