



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

1.0. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

1.1. Constitui objeto da pretensa contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCUÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS E CERIMONIAIS DESTE MUNICÍPIO.

1.2. Classificação do objeto: Comum.

2.0. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1.A A realização de eventos institucionais é uma prática comum neste Ente Federado com o propósito de promover suas atividades, projetos e iniciativas. Para garantir o sucesso desses eventos e uma comunicação eficaz com o público-alvo, é essencial contar com serviços profissionais de locução.

3.0. ALINHAMENTO AOS PLANOS DA ADMINISTRAÇÃO

3.1.A contratação pretendida está alinhada aos planos estratégicos da Administração, delineados nas diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas, onde estão fixadas e detalhadas as respectivas ações ao alcance dos objetivos institucionais, primando pela eficácia, eficiência e efetividade dos respectivos projetos, programas e processos.

4.0. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. As características e especificações do objeto da referida contratação são:

| CÓDIGO | DESCRIÇÃO DO ITEM | UNIDADE | QUANTIDADE |
|--------|---|---------|------------|
| DFD 1 | SERVIÇOS DE LOCUÇÃO EM EVENTOS DESTINADOS A DIVULGAÇÃO DE PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS E CERIMONIAIS DESTE MUNICÍPIO | MÊS | 8 |

4.2.O prazo máximo para a execução do objeto desta contratação e que admite prorrogação nas condições e hipóteses previstas na Lei 14.133/21, está abaixo indicado e será considerado da assinatura do Contrato ou equivalente:

4.2.1.Início: Imediato;

4.2.2.Conclusão: 8 (oito) meses.

4.3.A vigência da presente contratação será determinada: até o final do exercício financeiro de 2024, considerada da data de assinatura do respectivo instrumento de ajuste; podendo ser prorrogada, nas hipóteses e nos termos dos Arts. 105 a 114, da Lei 14.133/21.

5.0. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

5.1. A locução de eventos desempenha um papel fundamental na condução e animação de atividades institucionais. Uma locução profissional contribui para a boa fluência do evento, transmitindo informações de forma clara e envolvente, além de manter o público engajado e entretido.

6.0. RESULTADOS PRETENDIDOS

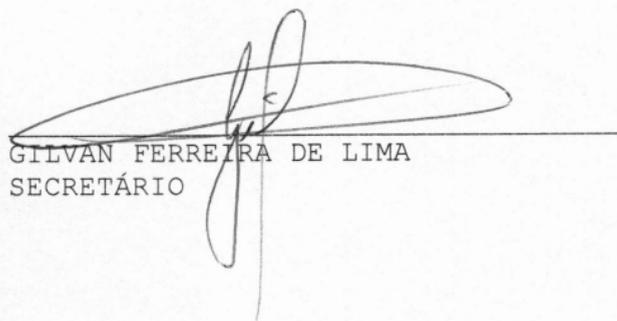
Os resultados pretendidos com a aquisição de locução para eventos incluem:

- 6.1. Comunicação Efetiva;
- 6.1.2. Engajamento do Público;
- 6.1.3. Profissionalismo;
- 6.1.4. Atmosfera Agradável;
- 6.1.5. Sucesso do Evento;
- 6.1.6. Impacto Duradouro.

7.0. DA CONTRATAÇÃO

- 7.1. Forma de contratação:
 - 7.1.1. Dispensa, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21.

Mogeiro - PB, 27 de fevereiro de 2024.


GILVAN FERREIRA DE LIMA
SECRETÁRIO